Приложение № 1

к приказу ФБУ «Ростовский ЦСМ»

от «29» декабря 2017 года № 538

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА**

**Федерального бюджетного учреждения**

**«Государственного регионального центра стандартизации, метрологии и испытаний в Ростовской области»**

**(ФБУ «Ростовский ЦСМ»)**

г. Ростов-на-Дону

2018г.

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Название разделов** | **стр.** |
| 1. | Общие положения |  |
| 2. | Основные принципы противодействия коррупции  в ФБУ «Ростовский ЦСМ» |  |
| 3. | Коррупционные риски ФБУ «Ростовский ЦСМ» |  |
| 4. | Лица, подпадающие под действие Политики |  |
| 5. | Должностные лица ФБУ «Ростовский ЦСМ», ответственные за реализацию Политики |  |
| 6. | Перечень реализуемых ФБУ «Ростовский ЦСМ» антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур, порядок их выполнения (применения) |  |
| 7. | Обязанности, связанные с предупреждением и противодействием коррупции |  |
| 8. | Обязанности сотрудников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов |  |
| 9. | Реализация Антикоррупционной политике в трудовых отношениях |  |
| 10. | Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции |  |
| 11. | Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции |  |
| 12. | Контрагенты |  |
| 13. | Антикоррупционное просвещение сотрудников ФБУ «Ростовский ЦСМ» |  |
| 14. | Внутренний контроль и аудит |  |
| 15. | Ответственность сотрудников за несоблюдение требований Политики |  |
| 16. | Порядок пересмотра и внесения изменений в Политику |  |

**Антикоррупционная политика ФБУ «Ростовский ЦСМ»**

**1. Общие положения**

* 1. Антикоррупционная политика ФБУ «Ростовский ЦСМ» (далее – Политика)- это локальный нормативный акт ФБУ «Ростовский ЦСМ» и является составной частью документации ФБУ «Ростовский ЦСМ».
  2. Цельюнастоящей Политикиявляется формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в ФБУ «Ростовский ЦСМ», а также:

- минимизация риска вовлечения Центра, генерального директора и сотрудников Центра независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;

- формирование у сотрудников Центра, контрагентов и иных лиц единообразного понимания политики Центра о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях.

1.3. Основополагающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25 декабря 2008 года №273- ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Закон).

* 1. Политика – это комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение сотрудниками совершения коррупционных правонарушений.
  2. Политика в ФБУ «Ростовский ЦСМ» регламентируется настоящей Антикоррупционной политикой, а также иными локальными нормативными актами, содержащими нормы антикоррупционной направленности, в совокупности формирующими нормативное регулирование проводимой в Центре антикоррупционной политики, в том числе:

- Положение о порядке сообщения сотрудниками ФБУ «Ростовский ЦСМ» о получении подарков в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации;

- Кодекс этики и служебного поведения сотрудников ФБУ «Ростовский ЦСМ»;

- Положение о конфликте интересов ФБУ «Ростовский ЦСМ»;

- Положение о закупках товаров, работ и услуг ФБУ «Ростовский ЦСМ»;

- Порядок уведомления о случаях склонения сотрудников ФБУ «Ростовский ЦСМ» к совершению коррупционных правонарушений, организации проверок этих сообщений и регистрации уведомлений.

1.6. Задачами настоящей Политики ФБУ «Ростовский ЦСМ» являются:

- информирование сотрудников ФБУ «Ростовский ЦСМ» о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- определение основных принципов противодействия коррупции в ФБУ «Ростовский ЦСМ»;

- методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в ФБУ «Ростовский ЦСМ»;

- обобщение и разъяснение основных требований антикоррупционного законодательства РФ, которые могут применяться к Центру и его сотрудникам;

- формирование у руководства и сотрудников ФБУ «Ростовский ЦСМ», клиентов, контрагентов, органов управления, единообразного понимания позиции ФБУ «Ростовский ЦСМ» о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;

- минимизация рисков вовлечения ФБУ «Ростовский ЦСМ», сотрудников, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;

- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;

- возмещения вреда, причиненного коррупционными проявлениями;

- создание правового механизма, препятствующего подкупу субъектов Антикоррупционной политики;

- установление обязанности сотрудников ФБУ «Ростовский ЦСМ» знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, а также нормы антикоррупционного законодательства РФ;

- расширение и укрепление взаимодействия с представителями общественности, с контролирующими и правоохранительными органами во всех сферах своей деятельности.

1.7. Термины и определения

**Антикоррупционная политика –** деятельность Центра в области противодействия коррупции, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции;

**Антикоррупционная экспертиза локальных актов** – деятельность сотрудников Центра по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим локальным актам Центра и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица ([пункт 1 статьи 1](consultantplus://offline/ref=D2196819E409A0E5F49E27B6F1571B3B6A5F67B83498075D12CAAB7F82B1C76AF7BC103D3801188BFAXDM) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции").

**Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий ([пункт 2 статьи 1](consultantplus://offline/ref=D2196819E409A0E5F49E27B6F1571B3B6A5F67B83498075D12CAAB7F82B1C76AF7BC103D3801188BFAX8M) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Предупреждение коррупции** - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

**Коррупционное правонарушение** – деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

**Коррупциогенный фактор** – явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению;

**Организация**–юридическое лицо независимо от форм собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

**Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация (ФБУ «Ростовский ЦСМ») вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп** - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением ([часть 1 статьи 204](consultantplus://offline/ref=D2196819E409A0E5F49E27B6F1571B3B6A5F61BC3698075D12CAAB7F82B1C76AF7BC10383DF0X0M) Уголовного кодекса Российской Федерации).

**Комплаенс** - обеспечение соответствия деятельности организации требованиям, налагаемым на нее российским и зарубежным законодательством, иными обязательными для исполнения регулирующими документами, а также создание в организации механизмов анализа, выявления и оценки рисков коррупционно опасных сфер деятельности и обеспечение комплексной защиты организации.

**Конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) сотрудником влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью сотрудника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, сотрудником (представителем организации) которой он является;

**Личная заинтересованность сотрудника** (представителя организации) – заинтересованность сотрудника, связаная с возможностью получения сотрудником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;

1.8. Настоящая Политика ФБУ «Ростовский ЦСМ», в первую очередь, рассчитана для применения в ФБУ «Ростовский ЦСМ»как в организации, в отношении которой законодательством Российской Федерации не установлены специальные требования в сфере противодействия коррупции (то есть в организации, которая не являются федеральным государственным органом, органом государственной власти субъектов Российской Федерации, органом местного самоуправления, государственной корпорации (компании), государственным внебюджетным фондом, иной организацией, созданной Российской Федерацией на основании федеральных законов, а также организацией, созданной для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами).

**2. Основные принципы противодействия коррупции**

**в ФБУ «Ростовский ЦСМ»**

Основные принципы противодействия коррупции:

2.1. Принцип соответствия политики ФБУ «Ростовский ЦСМ» действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий [Конституции](consultantplus://offline/ref=D2196819E409A0E5F49E27B6F1571B3B695062B83ACD505F439FA5F7XAM) Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации, Указы Президента Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации и иныеподзаконные акты, общепринятые нормы в области противодействия коррупции является непосредственно действующими и определяющими смысл и направленность деятельности ФБУ «Ростовский ЦСМ» в области противодействия коррупции.

2.2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства ФБУ «Ростовский ЦСМ» в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

2.3. Принцип вовлеченности сотрудников.

Информированность сотрудниковФБУ «Ростовский ЦСМ» о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

2.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения организации, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков.

2.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в ФБУ «Ростовский ЦСМ» таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

2.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для сотрудников ФБУ «Ростовский ЦСМ» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства ФБУ «Ростовский ЦСМ» за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

2.7. Принцип открытости бизнеса.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в организации антикоррупционных стандартах ведения бизнеса.

2.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

2.9. Принцип приоритетного применения мер по предупреждению коррупции. Политика должна способствовать созданию условий нетерпимости к проявлениям коррупционной направленности, поощрять действия на предупреждение коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководства, сотрудников и контрагентов ФБУ «Ростовский ЦСМ» в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих коррупционных рисков.

**3.Коррупционные риски ФБУ «Ростовский ЦСМ»**

Коррупционные риски ФБУ «Ростовский ЦСМ» непосредственно связаны с его деятельностью. Предметом деятельности ФБУ «Ростовский ЦСМ» является выполнение работ и оказание услуг в сфере технического регулирования и обеспечения единства измерений. Иные виды деятельности определены Уставом ФБУ «Ростовский ЦСМ».

**4. Лица, подпадающие под действие Политики**

4.1. Лицами, подпадающими под действия Политики, являются руководство ФБУ «Ростовский ЦСМ» и сотрудники вне зависимости от занимающей должности и выполняющих функций.

4.2. Область применения Политики охватывает все сферы деятельности ФБУ «Ростовский ЦСМ», в которых в той или иной степени существует риск совершения коррупционных правонарушений и к которым возможно применить меры по предупреждению и противодействию коррупции.

**5. Должностные лица ФБУ «Ростовский ЦСМ», ответственные за реализацию Политики**

5.1. Все сотрудники ФБУ «Ростовский ЦСМ» должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

5.2. Генеральный директор ФБУ «Ростовский ЦСМ» отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.

5.3. Генеральный директор ФБУ «Ростовский ЦСМ» назначает лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ФБУ «Ростовский ЦСМ».

5.4. Для непосредственного осуществления антикоррупционной деятельности в ФБУ «Ростовский ЦСМ» создается антикоррупционная группа, персональный состав которой утверждается генеральным директором ФБУ «Ростовский ЦСМ» по представлению его заместителей и лица, назначенного ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в ФБУ «Ростовский ЦСМ».

5.5. Должностное лицо, ответственное за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений (Далее – ответственное лицо) назначается из числа сотрудников ФБУ «Ростовский ЦСМ».

5.5.1. ***Антикоррупционная группа*** (далее по тексту – группа) руководствуется в своей деятельности Конституцией РФ, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области по противодействию коррупции, Уставом ФБУ «Ростовский ЦСМ», локальными актами ФБУ «Ростовский ЦСМ» в области противодействия коррупции, а также настоящим Положением.

5.5.2. ***Основные принципы деятельности группы:***

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

- законность;

- публичность и открытость деятельности;

- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- комплексное использование политических, организационных, информационно – пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;

- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

5.5.3. ***Основными задачами и обязанностями антикоррупционной группы*** является профилактика коррупционных правонарушений в ФБУ «Ростовский ЦСМ», а также обеспечение деятельности ФБУ «Ростовский ЦСМ» по соблюдению сотрудниками ФБУ «Ростовский ЦСМ» правил служебного поведения, а также подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции, участие в подготовке предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию; обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан.

***Основными функциями группы являются:***

- разработка основных направлений антикоррупционной Политики ФБУ «Ростовский ЦСМ»;

- участие в разработке и реализации антикоррупционных мероприятий, оценка их эффективности, осуществление контроля за ходом их реализации;

- участие в рассмотрении заключений, составленных по результатам проведения антикоррупционных экспертиз;

- подготовка проектов решений по вопросам, входящим в компетенцию группы;

- участие в организации антикоррупционной пропаганды;

-анализ состояния работы и мер по предупреждению коррупционных правонарушений в ФБУ «Ростовский ЦСМ»;

- анализ заявлений, обращений

***Члены антикоррупционной группы по своим направлениям работы:***

1) обеспечивают соблюдение сотрудниками ФБУ «Ростовский ЦСМ» требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения ими обязанностей по противодействию коррупции, установленными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами ФБУ «Ростовский ЦСМ»;

2) принимают меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в ФБУ «Ростовский ЦСМ»;

3) обеспечивают деятельность антикоррупционной группы ФБУ «Ростовский ЦСМ»;

4) оказывают сотрудникам ФБУ «Ростовский ЦСМ» консультационную помощь по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению сотрудников ФБУ «Ростовский ЦСМ»;

5) обеспечивают реализацию сотрудниками ФБУ «Ростовский ЦСМ» обязанности по уведомлению руководства ФБУ «Ростовский ЦСМ», органов прокуратуры Российской Федерации, иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

6) организуют правовое просвещение в области антикоррупционной деятельности сотрудников ФБУ «Ростовский ЦСМ»;

7) принимают участие в проверках (служебных проверках, заседаниях антикоррупционной группы ФБУ «Ростовский ЦСМ», проверках соблюдения сотрудниками ФБУ «Ростовский ЦСМ» требований к служебному поведению);

8) подготавливают в соответствии со своей компетенцией проекты локальных актов о противодействии коррупции;

9) взаимодействуют с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

10) обеспечивают сохранность и конфиденциальность сведений о сотрудниках ФБУ «Ростовский ЦСМ», полученных в ходе своей деятельности;

11) участвуют в разработке мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;

12) участвуют в разработке и внедрении организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий в ФБУ «Ростовский ЦСМ»;

13) содействуют реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ФБУ «Ростовский ЦСМ»).

5.5.4. Деятельность группы осуществляется на платной основе.

5.5.5. План работы формируется на основании предложений сотрудников ФБУ «Ростовский ЦСМ», внесенных исходя из складывающейся ситуации и обстановки.

План работы составляется и утверждается на заседании группы.

5.5.6. Деятельностью группы руководит Ответственное лицо за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений.

5.5.7. Заседание группы проводится по мере необходимости.

5.5.8. По решению председателя (ответственное лицо) группы могут проводится внеочередные заседания группы.

5.5.9. Предложения по повестке дня заседания группы могут вноситься любым членом группы.

Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях рабочей группы утверждаются председателем группы.

5.5.10. Заседания группы ведет ее председатель, а в его отсутствие по его поручению – заместитель группы.

5.5.11. Присутствие на заседании группы членов группы обязательно.

Делегирование членом группы своих полномочий иным должностным лицам не допускается.

В случае невозможности присутствия члена группы на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя группы.

Лицо, исполняющее обязанности ответственного лица, являющегося членом группы, принимает участие в заседании группы с правом совещательного голоса.

5.5.12. Заседание группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях группы могут привлекаться иные лица.

5.5.13. Решения группы принимаются на его заседании простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов группы и вступают в силу после утверждения председателем группы.

Решения группы на утверждение председателю группы представляет секретарь группы.

5.5.14. Решения группы оформляются протоколом, в котором указывается дата заседания, фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня, принятые решения и результаты голосования. При равенстве голосов голос председателя группы является решающим.

5.5.15. Члены группы обладают равными правами при принятии решений.

5.5.16. Члены рабочей группы и лица, участвующие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известны в ходе заседания группы.

5.5.17. Каждый член группы, не согласный с решением группы, имеет право изложить письменно свое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

5.5.18. Организацию заседания группы и обеспечение подготовки проектов ее решений осуществляет секретарь группы.

В случае необходимости решения группы могут быть приняты в форме приказов генерального директора ФБУ «Ростовский ЦСМ».

5.5.19. Основанием для проведения внеочередного заседания группы является информация о факте коррупции в ФБУ «Ростовский ЦСМ», полученная генеральным директором ФБУ «Ростовский ЦСМ» от правоохранительных органов, судебных или иных государственных органов и органов местного самоуправления, от организаций, должностных лиц или граждан.

5.5.20. Информация, указанная в п. 5.5.19 настоящей Политики, рассматривается группой, если она представлена в письменном виде и содержит сведения, предусмотренные Федеральным законом от 02.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.5.21. Результатом проведения внеочередного заседания группы по рассмотрению указанной в пункте 5.5.19 настоящей Политики информации может стать рекомендация генеральному директору ФБУ «Ростовский ЦСМ»:

- о проведении служебной проверки сотрудника ФБУ «Ростовский ЦСМ», в отношении которого поступила информация о факте коррупции;

-о прекращении производства по делу.

Состав группы

5.6. В состав группы входят председатель (ответственное лицо) группы, заместитель председателя группы, ответственный секретарь группы и члены группы.

5.6.1. Персональный состав рабочей группы утверждается генеральным директором ФБУ «Ростовский ЦСМ» по представлению его заместителей и лица, назначенного ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ФБУ «Ростовский ЦСМ».

Общее количество членов рабочей группы должно быть не менее пяти.

5.6.2. ***Председатель группы:***

- определяет порядок и регламент рассмотрения вопросов на заседаниях группы;

- утверждает повестку дня заседания группы, представленную ответственным секретарем группы;

- распределяет обязанности между членами рабочей группы и дает поручения по подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях группы;

- принимает решения о привлечении независимых экспертов (консультантов) для проведения экспертиз при подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение группы, утверждает реестр независимых экспертов (консультантов) группы;

- утверждает локальные документы группы;

- подписывает протоколы решений группы.

5.6.3. ***Ответственный секретарь группы***;

- регистрирует письма, заявления, обращения, поступившие для рассмотрения на заседаниях комиссии группы;

- формирует повестку дня заседания группы;

- осуществляет подготовку заседаний группы;

- организует ведение протоколов заседаний группы;

- доводит до сведения членов группы информацию о вынесенных на рассмотрение группы вопросах и представляет необходимые материалы для их рассмотрения;

-доводит до сведения членов группы информацию о дате, времени и месте проведения очередного (внеочередного)заседания группы;

- ведет учет, контроль исполнения и хранение протоколов и решений группы с сопроводительными материалами;

- обеспечивает подготовку проекта годового плана работы группы и представляет его на утверждение председателю группы;

- по поручению председателя группы содействует организации выполнения экспертных работ и проведения мониторинга в сфере противодействия коррупции;

- несет ответственность за информационное, организационно-техническое и экспертное обеспечение деятельности группы.

5.6.4. Заместитель председателя группы выполняет по поручению председателя группы его функции во время отсутствия председателя (отпуск, болезнь, командировка и пр.).

5.6. Ответственное лицо несет ответственность за:

5.6.1. ненадлежащее выполнение своих обязанностей в соответствии с настоящим положением;

5.6.2. недостоверную информацию о состоянии выполнения антикоррупционной работы;

5.6.3. исполнение локальных актов ФБУ «Ростовский ЦСМ»: приказов, распоряжений и поручений генерального директора ФБУ «Ростовский ЦСМ»;

5.6.4. непринятие мер по пресечению выявленных коррупционных правонарушений.

5.7. В частности, ответственное лицо, на которое возложены функции по профилактике и противодействию коррупции, ежегодно представляет руководству ФБУ «Ростовский ЦСМ» соответствующий отчет. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, необходимо внести в антикоррупционную политику изменения и дополнения.

Содержание антикоррупционной политики ФБУ «Ростовский ЦСМ» определяется спецификой организации и особенностями условий, в которых она функционирует.

**6. Перечень реализуемых ФБУ «Ростовский ЦСМ» антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур, порядок их выполнения (применения)**

6.1. В ФБУ «Ростовский ЦСМ» действуют ряд локальных документов, указанных в п. 1.5. Политики, утвержденных в установленном порядке и обязательны для соблюдения всеми сотрудниками ФБУ «Ростовский ЦСМ».

6.2. Антикоррупционная деятельность ФБУ «Ростовский ЦСМ» осуществляется в соответствии с «Планом мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики», утверждаемым в установленном порядке:

а) вовлечение всех сотрудников ФБУ «Ростовский ЦСМ» в осуществление мероприятий противодействия коррупции, формированию в коллективе атмосферы, способствующей этическому ведению образовательной деятельности и созданию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции;

б) совершенствование условий, процедур и механизмов закупок, а также создание комплексной закупочной системы, обеспечивающей соответствие показателей и итогов выполнения договоров первоначально заложенными в них параметрам и утвержденным показателям соответствующего бюджета;

в) расширение и совершенствование системы обучения сотрудников ФБУ «Ростовский ЦСМ» по вопросам противодействия коррупции;

г) пересмотр и дальнейшее развитие локальных актов ФБУ «Ростовский ЦСМ», регулирующих деятельность противодействия коррупции;

д) совершенствование работы по профилактике коррупционных действий;

е) периодическое исследование состояния уровня коррупции, а также эффективности мер, осуществляемых по их предупреждению в ФБУ «Ростовский ЦСМ»;

ж) мониторинг законодательной базы Российской Федерации и ее право применения с целью оперативного приведения в соответствие требований локальных актов ФБУ «Ростовский ЦСМ» изменяющимся требованиям российского законодательства в области противодействия коррупции;

з) совершенствование антикоррупционной экспертизы проектов локальных актов, разрабатываемых в ФБУ «Ростовский ЦСМ», и повышение ее результативности;

и) разработка и реализация механизмов материального вознаграждения сотрудников ФБУ «Ростовский ЦСМ», способствующих повышению активности их работы в вопросах противодействия коррупции;

к) разработка и реализация требований и правил по ограничению совмещения видов деятельности, прав и функциональных обязанностей сотрудников ФБУ «Ростовский ЦСМ» в целях предупреждения возникновения предпосылок, способствующих возникновению конфликта интересов, совершению коррупционных действий;

л) совершенствование системы финансового учета и отчетности ФБУ «Ростовский ЦСМ» в соответствии с требованиями международных стандартов.

**7. Обязанности, связанные с предупреждением и противодействием коррупции**

7.1. Для руководства ФБУ «Ростовский ЦСМ» и сотрудников вне зависимости от занимаемой ими должности и стажа работы в ФБУ «Ростовский ЦСМ» в связи с исполнением своих трудовых обязанностей, установлены обязанности, в частности:

- воздерживаться от совершения и/или участвовать в совершении коррупционных и иных правонарушений в своих интересах или от имени ФБУ «Ростовский ЦСМ»;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить, или участвовать в совершении коррупционных и иных правонарушениях в своих интересах или от имени ФБУ «Ростовский ЦСМ»;

- незамедлительно информировать сотрудников по противодействию (профилактике) коррупции ФБУ «Ростовский ЦСМ» и структурные подразделения по противодействию (профилактике) коррупции ФБУ «Ростовский ЦСМ» о случаях склонения сотрудников к совершению коррупционных и иных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, генерального директора о ставшей известной сотруднику информации о случаях совершения коррупционных и иных правонарушений другими сотрудниками, партнерами, контрагентами или иными лицами, а также случаях склонения сотрудников к совершению коррупционных правонарушений;

- сообщать непосредственному руководителю или генеральному директору ФБУ «Ростовский ЦСМ» о возможности возникновения либо возникшем у сотрудника конфликте интересов.

1. **Обязанности сотрудников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов**
   1. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей сотрудник обязан руководствоваться интересами ФБУ «Ростовский ЦСМ», без учета своих личных интересов и интересов своих родственников, друзей и т.д.
   2. Сотрудники ФБУ «Ростовский ЦСМ» должны избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов и информировать работодателя о возможности потенциального конфликта интересов. В том случае, если конфликт интересов избежать не удалось, сотрудник обязан раскрыть возникший конфликт интересов и содействовать его урегулированию.

О фактах коррупционного поведения и коррупционных проявлениях можно сообщить:

Обратная связь для сообщений о фактах коррупции:

Сообщить о факте коррупции

По электронной почте – [info@rostcsm.ru](mailto:info@rostcsm.ru)

По «телефону доверия». Телефон доверия по вопросам противодействия коррупции ФБУ Ростовский ЦСМ» - 8 (863) 264-19-74.факс: (863)291-08-02.

По «телефону доверия» принимается и рассматривается следующая информация о фактах:

-коррупционных признаков в действиях сотрудников ФБУ «Ростовский ЦСМ»;

- конфликтах интересов в действиях сотрудников ФБУ «Ростовский ЦСМ».

Прием обращений по «Телефону доверия» осуществляется ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, по следующему графику:

С понедельника по пятницу – с 8.00 до 16.45 часов по московскому времени;

В сообщении, поступающих по «телефону доверия», обязательно указывается событие, время, дата и участники, а также контактные данные обратившегося (фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, почтовый адрес).

Не рассматриваются:

- анонимные обращения (без указания фамилии гражданина, направившего обращение);

- обращения, не содержащие почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ.

Конфиденциальность обращения гарантируется.

***Обращаем внимание на то, что статьей 128.1 и статьей 306 Уголовного кодекса Российской Федерации предусмотрена уголовная ответственность за клевету и заведомо ложный донос о совершении преступления.***

**Дежурная часть УФСБ России по Ростовской области**

**Телефон 8 (863)240-49-90, 8(863)249-55-44,**

**Телефон доверия «горячей линии МВД России в Ростовский области»**

**8(863)249-24-77**

1. **Реализация Антикоррупционной политики в трудовых отношениях**

При поступлении на работу отдел кадров организовывает ознакомление принимаемых на работу в ФБУ «Ростовский ЦСМ» лиц под роспись с Антикоррупционной политикой и всеми локальными актами, содержащими нормы антикоррупционной направленности.

1. **Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции**
   1. ФБУ «Ростовский ЦСМ уделяет особое внимание вопросам взаимодействия сотрудников с государственными служащими ввиду возникающих высоких коррупционных рисков:

- устанавливает обязанности сотрудников ФБУ «Ростовский ЦСМ» воздерживаться от любых предложений, принятие которых может поставить государственного служащего в ситуацию конфликта интересов.

- принимает меры, направленные на недопущение привлечения ФБУ «Ростовский ЦСМ» к административной ответственности по ст. 19.28 КоАП РФ, в том числе, устанавливают запрет на:

- передачу, предложение или обещание от имени и в интересах ФБУ «Ростовский ЦСМ» государственному или гражданскому служащему денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного действия (бездействия), связанного с занимаемым им положением;

- предложения и попытки передачи проверяющим государственным и гражданским служащим любых подарков (в том числе, стоимость которых составляет менее трех тысяч рублей).

- устанавливать порядок сообщения в правоохранительные органы о фактах нарушения требований к служебному поведению государственных и гражданских служащих при осуществлении контрольно-надзорных мероприятий в ФБУ «Ростовский ЦСМ», а также досудебный порядок обжалования их действий.

1. **Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции**

Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности ФБУ «Ростовский ЦСМ» декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

* 1. ФБУ «Ростовский ЦСМ» принимает на себя обязательство:

- сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных и иных правонарушений, о которых ФБУ «Ростовский ЦСМ» стало известно;

-воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей известной им в ходе выполнения трудовых (должностных) обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного и иного правонарушения;

- не допускать неправомерное вмешательство сотрудников ФБУ «Ростовский ЦСМ» в деятельность правоохранительных органов при проведении антикоррупционных мероприятий.

11.2. ФБУ «Ростовский ЦСМ» оказывает поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимает необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях, осуществляет сотрудничество с правоохранительными органами путем оказания содействия уполномоченными представителям правоохранительных органов:

- при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

-при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

1. **Контрагенты**
   1. ФБУ «Ростовский ЦСМ» прилагает возможные усилия, чтобы основополагающие принципы и требования настоящей Политики соблюдались контрагентами ФБУ «Ростовский ЦСМ».
   2. ФБУ Ростовский ЦСМ» ориентирован на установление и сохранение деловых отношений с партнерами и контрагентами, которые:

- поддерживают Антикоррупционную политику;

- ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере;

- заботятся о собственной репутации;

- демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам;

- реализуют собственные меры по противодействию коррупции;

- участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

* 1. ФБУ «Ростовский ЦСМ» реализует требования единого Антикоррупционного стандарта при проведении антикоррупционного контроля в закупочной деятельности.
  2. Антикоррупционный стандарт включает проверку закупочной документации и участников закупки/контрагентов в целях оценки уровня их благонадежности и добросовестности, урегулирование конфликта интересов, исключение аффилированности и иных злоупотреблений, связанных с занимаемыми в ФБУ «Ростовский ЦСМ» должностями.
  3. В рамках проверки закупочной документации контроль осуществляется многоступенчато:

- проверка проектов оргтехплана (программы закупок);

- проверка аналитических и пояснительных записок, подтверждающих обоснованность планируемой сделки;

- проверка пояснительных записок, обосновывающих заключение дополнительных соглашений, а также рассмотрение жалоб и обращений контрагентов и иных лиц о возможных фактах коррупции.

12.6. ФБУ «Ростовский ЦСМ» отказывается от стимулирования каким-либо образом сотрудников контрагентов, в том числе, путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящими работника контрагента в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу ФБУ «Ростовский ЦСМ».

1. **Антикоррупционное просвещение сотрудников**

**ФБУ «Ростовский ЦСМ»**

* 1. В целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры сотрудников ФБУ «Ростовский ЦСМ» на плановой основе посредством антикоррупционного консультирования осуществляется антикоррупционное просвещение.
  2. Антикоррупционное образование сотрудников ФБУ «Ростовский ЦСМ» в форме подготовки (переподготовки) и повышения квалификации сотрудников, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики.
  3. Антикоррупционная пропаганда осуществляется через средства массовой информации, наружную рекламу и иными средствами в целях формирования у сотрудников нетерпимости к коррупционному поведению, воспитания у них чувства гражданской ответственности.
  4. Антикоррупционое консультирование осуществляется в индивидуальном порядке лицами, ответственными за реализацию Антикоррупционной политики в ФБУ «Ростовский ЦСМ». Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов проводится в конфиденциальном порядке.

1. **Внутренний контроль и аудит**
   1. Задачами внутреннего аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции является обеспечение достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности ФБУ «Ростовский ЦСМ» и обеспечение соответствия деятельности ФБУ «Ростовский ЦСМ» требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов ФБУ «Ростовский ЦСМ».
   2. Требования Политики, учитываемые при формировании системы внутреннего контроля и аудита ФБУ «Ростовский ЦСМ»:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска;

- контроль документирования операций хозяйственной деятельности ФБУ «Ростовский ЦСМ»;

14.3. Контроль документирования деятельности, прежде всего, связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности ФБУ «Ростовский ЦСМ» и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т.д. Все финансовые операции должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете ФБУ «Ростовский ЦСМ», задокументированы и доступны для проверки.

14.4. Искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности ФБУ «Ростовский ЦСМ» строго запрещена и расценивается как мошенничество.

1. **Ответственность сотрудников за несоблюдение требований Политики**
   1. Все сотрудники ФБУ «Ростовский ЦСМ» должны неукоснительно соблюдать нормы законодательства о противодействии коррупции.
   2. К мерам ответственности за коррупционные и иные правонарушения в ФБУ «Ростовский ЦСМ» относятся: меры дисциплинарной, административной и уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, и меры корпоративного воздействия в соответствии с локальными нормативными актами ФБУ «Ростовский ЦСМ».
   3. ФБУ «Ростовский ЦСМ» проводит проверки по каждому обоснованному подозрению или установленному факту коррупции в рамках, допустимых законодательством Российской Федерации.
2. **Порядок пересмотра и внесения изменений в Политику**

16.1 Политика ФБУ «Ростовский ЦСМ» принимается в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ФБУ «Ростовский ЦСМ».

16.2. ФБУ «Ростовский ЦСМ» осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации Политики, как своими силами, так и с привлечением иных лиц.

16.3 Сотрудники ФБУ «Ростовский ЦСМ» могут свободно выступать инициаторами изменения Политики с указанием на недостатки реализации Политики, а также вносить предложения по ее совершенствованию.

16.4. Ответственное лицо за соблюдение настоящей Политики обеспечивает вынесение отчета за прошедший год на рассмотрение Генеральному директору.

16.5. Изменения и дополнения в Политику ФБУ «Ростовский ЦСМ» вносятся в случае:

- возникновения сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий;

- внесение изменений в законодательство о противодействии коррупции;

- изменения организационно-правовой формы ФБУ «Ростовский ЦСМ»

- в иных случаях.

16.6. Решение о внесении изменений и дополнений в антикоррупционную политику ФБУ «Ростовский ЦСМ» принимаются генеральным директором ФБУ «Ростовский ЦСМ» на основании предложений ответственного лица, назначенного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ФБУ «Ростовский ЦСМ», а также ежегодного отчета антикоррупционной группы ФБУ «Ростовский ЦСМ».